ALCALDIA MAYOR

INFORME	FINAL	DE ACTIVIDADES No	7

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES PARA TODO TIPO DE CONTRATOS

ALCALDIA LOCAL DE PUENTE ARANDA

PERÍODO: 01 DE OCTUBRE DE 2021 AL 21 DE OCTUBRE DE 2021

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	**PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION**
No. CONTRATO Y FECHA	115-2021 del 17/03/2021
NOMBRE DEL CONTRATISTA	CRISTHIAN EDERSON MORALES DIAZ
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	1022357251 DE BTA
PLAZO DE EJECUCIÓN	7 MESES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	14.700.000,00
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	1,470,000
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	133011603430000001902-
FECHA ACTA DE INICIO	19/03/2021
PRÓRROGA	DOS MESES Y 10 DÍAS
ADICIÓN	$ 4.900.000
SUSPENSIÓN	«FECHAS Y PLAZO DE SUSPENSIÓN»
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUS	28/10/2021
OBJETO DEL CONTRATO)	Prestar los Servicios de apoyo a la gestión al fondo de desarrollo local de Puente Aranda, para acompañar los procesos de fortalecimiento de la cultura ciudadana y la Prevención de acciones delictivas y comportamientos que atenten contra la Seguridad y la convivencia ciudadana, de acuerdo con los estudios previos.

	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	Acompañar a la Alcaldía Local en los escenarios y espacios donde se vincule a la comunidad en actividades propias de la gestión local relacionadas con la atención de población vulnerable, emergencia sanitaria o situaciones que atenten contra la seguridad y la convivencia ciudadana.	*Reunión Desalojo Invasión del Lote Universidada de Cundinamarca 04 de Octubre. *Reunion con desalojados. Lote de la Universidad de Cundinamarca de Cundinamarca 11 de Octubre. *Operativo Desmonte de Cambuches 12 de Octubre. *Coordinación Ivc de fechas Especiales 06 de Octubre.	Acta de asistencia, registro fotografico.	El original reposa en las oficinas de Seguridad y Convivencia de la Alcaldia Local de Puente Aranda.
2	Brindar acompañamiento en los procesos de molivilizacion ciudadana,monitoreo a disturbios,operativos de seguridad, actividades interinstitucionales, atención emergencias,eventos masivos o de altacomplejidad que construyan un riesgo para la seguridad y convivencia ciudadana en la localidad.	*Recorrido Barrio San Eusebio 05 de Octubre. *Acompañamiento Desalojo Invasión del Lote Universidad de Cundinamarca 08 de Octubre. *Se realiza Operativo IVC de aglomerecion/concierto con acompañamiento de Entidades Distritales el día 09 de Octubre. *Verificación del Lote Después del Desalojo y retiro de cambuches 09 de Octubre	Acta de asistencia, registro fotografico.	El original reposa en las oficinas de Seguridad y Convivencia de la Alcaldia Local de Puente Aranda.
3	Reportar cualquier situación que pueda afectar las condiciones de seguridad y convivencia ante las autoridades locales competentes.	*Se realiza Operativo IVC de aglomerecion/concierto con acompañamiento de Entidades Distritales el día 09 de Octubre.	Acta de asistencia, registro fotografico.	El original reposa en las oficinas de Seguridad y Convivencia de la Alcaldia Local de Puente Aranda.
4	Apoyar el proceso y desarrollo de las diferentes actividades previstas en cada uno de los componentes del Proyecto 1310 Puente Aranda una localidad segura.	Para este periodo no se ejecuto esta actividad	Para este periodo no se ejecuto esta actividad.	Para este periodo no se ejecuto esta actividad.

ALCALDIA MAYOR

INFORME	FINAL	DE ACTIVIDADES No	7

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES PARA TODO TIPO DE CONTRATOS

ALCALDIA LOCAL DE PUENTE ARANDA

PERÍODO: 01 DE OCTUBRE DE 2021 AL 21 DE OCTUBRE DE 2021

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	**PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION**
No. CONTRATO Y FECHA	115-2021 del 17/03/2021
NOMBRE DEL CONTRATISTA	CRISTHIAN EDERSON MORALES DIAZ
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	1022357251 DE BTA
PLAZO DE EJECUCIÓN	7 MESES

5	Apoyar la ejecucón en campo de las actividades de entrega de publicidad, encuestas, convocatoria puerta a puerta,materail e informacion sobre los proyectos de inversion del Fondo de Desarrollo Localde Puente Aranda, que contribuyan a mejorar la seguridad y convivencia ciudadana.	Para este periodo no se ejecuto esta actividad.	Para este periodo no se ejecuto esta actividad.	Para este periodo no se ejecuto esta actividad.
6	Promover los distintos mecanismos de acceso a la justicia con los que cuenta la ciudad y apoyar las actividades organizadas en la localidad de Puente Aranda, según asignacion por parte de la supervisión.	Para este periodo no se ejecuto esta actividad	Acta de asistencia, registro fotografico.	Para este periodo no se ejecuto esta actividad
7	Apoyar y prestas sus servicios para la ejecución del plan integral de seguridad y convivencia,la realizacion de Juntas Zonales de Seguridad, encuentros deconvivencia ciudadana,resolución pacifica de conflictos y demás previstos por la supervisión.	*Reunion con desalojados. Lote de la Universidad de Cundinamarca 11 de Octubre. * Planeacion semanal y Programacion plan navideño 11 de Octubre. * Reunión Seguridad con Presidente JAC Tejar 07 Octubre.	Acta de asistencia, registro fotografico.	Para este periodo no se ejecuto esta actividad.
8	Asistir a las reuniones de capacitación, trabajo y seguimiento a la ejecución de los contratos o convenios que se desarrollen, con relación con el objeto del contrato.	Capacitación Ley 1801 de 2016 a Empresarios Centro Comercial Plaza Central (virtual y presencial)	Acta de asistencia, registro fotografico	El original reposa en las oficinas de Seguridad y Convivencia de la Alcaldia Local de Puente Aranda.
9	Llevar el control de la correspondencia que le sea asignada de acuerdo a los procedimientos, normatividad e instrucciones que le sean impartidas,manteniendo al dia el sistema de información dispuesto para tal fin.	Para este periodo no se ejecuto esta actividad	Para este periodo no se ejecuto esta actividad.	Para este periodo no se ejecuto esta actividad.
10	Presentar informe mensual y final de ejecucion del contrato y remitir al espediente según corresponda la informacion manejada durante su contrato, asi como la relacionada en su informe, con el fin de proteger la trazabilidad de la documentación.	Se envió informe mensual de actividades el día 25 de Octubre de 2021 al supervisor del contrato para su revisión	Actas de Asistencia	Los originales reposan en la oficina de seguridad y convivencia de la Alcaldia Local de Puente Aranda.
11	Cumplir con el acuerdo de confidecialidad suscrito conla Entidad, en desarrollo de las obligaciones del contrato.	Para este periodo si se ejecuto esta actividad	Para este periodo si se ejecuto esta actividad	Para este periodo si se ejecuto esta actividad
12	Cualquier otra actividad que por esencia y/o naturaleza del objeto de este contrato se requiera.	*Se realiza Operativo IVC de aglomerecion/concierto con acompañamiento de Entidades Distritales el día 09 de Octubre. *Reunion con desalojados. Lote de la Universidad de Cundinamarca 11 de Octubre. *Operativo Desmonte de Cambuches 12 de Octubre.	Actas de la asistencia	Los originales reposan en la oficina de seguridad y convivencia de la Alcaldia Local de Puente Aranda.

ALCALDIA MAYOR

INFORME	FINAL	DE ACTIVIDADES No	7

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES PARA TODO TIPO DE CONTRATOS

ALCALDIA LOCAL DE PUENTE ARANDA

PERÍODO: 01 DE OCTUBRE DE 2021 AL 21 DE OCTUBRE DE 2021

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	**PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION**
No. CONTRATO Y FECHA	115-2021 del 17/03/2021
NOMBRE DEL CONTRATISTA	CRISTHIAN EDERSON MORALES DIAZ
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	1022357251 DE BTA
PLAZO DE EJECUCIÓN	7 MESES

INFORMACIÓN ADICIONAL

	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL	**COMPENSAR**	**POSITIVA**	**PROTECCIÓN**

FIRMAS

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

CONTRATISTA	
Nombre:	**CRISTHIAN EDERSON MORALES DIAZ**
Cargo:	**GESTOR DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA**
Firma:	

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.

SUPERVISOR/INTERVENTOR	
Nombre:	**JUAN PABLO BELTRÁN VARGAS**
Cargo:	**ALCALDE LOCAL**
Firma:	
APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE)	
Nombre:	**JOSE JOAQUIN OCAMPO**
Cargo:	**APOYO A LA SUPERVISION**
Firma:	